

**Положение о структуре, порядке разработки, утверждения и внесения  
изменений в адаптированную образовательную программу  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Советский»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о структуре, порядке разработки, утверждения и внесения изменений в адаптированную образовательную программу (по уровням образования) МБОУ СОШ № 1 г. Советский (далее – Положение) разработано в соответствии с документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. от 26.11.2010 г. №1241, от 22.09.2011 г. №2357, от 18.12.2012 г. №1060);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г.;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.04.2008 № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;

- Письмо Министерства образования РФ от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико - педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения»
- Устав МБОУ СОШ № 1 г. Советский (далее – Школа).

1.2. Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3. Школа самостоятельно определяет способы и механизмы разработки и утверждения адаптированной образовательной программы (далее - АОП) с учетом своей специфики.

1.4. Настоящее Положение определяет структуру, а также порядок разработки, утверждения, внесения изменений в АОП.

## **2. Структура АОП**

2.1. Структура АОП включает целевой, содержательный и организационный разделы.

2.1.1. **Целевой раздел** определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации адаптированной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов, а также включает:

- пояснительную записку, содержащую краткую психолого-педагогическую характеристику обучающихся с ОВЗ или умственной отсталостью, с описанием особенностей их психофизического развития; цель и задачи обучения по АОП;
- планируемые результаты освоения обучающимися АОП;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения АОП.

2.1.2. **Содержательный раздел** определяет общее содержание образования и включает:

- образовательный компонент – раскрывает содержание образования, формы оценивания предметных достижений обучающихся с ОВЗ или умственной отсталостью с учётом развития предметных результатов освоения АОП.

- коррекционный компонент – направления коррекционной работы с обучающимися, ее приёмы, методы и формы; психолого - педагогическое и медико-социальное сопровождение с учётом развития метапредметных результатов освоения АОП.

- воспитательный компонент – описание приёмов, методов и форм работы, реализуемых в урочное и внеурочное время с учётом развития личностных результатов освоения АОП.

2.1.3. **Организационный раздел** определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- систему условий реализации АОП, описывающую имеющиеся условия: кадровые, финансовые, материально-технические.

## **3. Порядок разработки и утверждения АОП**

3.1. АОП разрабатывается Школой в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на текущий год обучения.

3.2. Этапы разработки АОП:

3.2.1. Предварительная оценка образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и запроса родителей с всесторонним изучением психолого-медико-педагогических

особенностей конкретного ребёнка (при поступлении имеет статус «ребёнок-инвалид» и рекомендации ИПРа (индивидуальная программа реабилитации) или статус «ребёнок с ОВЗ» и рекомендации врачебной комиссии и психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) по организации для него специальных образовательных условий); при отсутствии данных рекомендаций выявление ребёнка с ОВЗ и проведение работы с родителями такого обучающегося с целью направления его на ПМПК; при несогласии родителей на прохождение ПМПК и психолого-педагогическое сопровождение оказываются образовательные услуги на общих основаниях.

3.2.2. Изучение результатов комплексного психолого-педагогического обследования для определения образовательных потребностей ребёнка с ОВЗ или умственной отсталостью (на какие его возможности можно опереться в первую очередь); описание необходимых ребёнку с ОВЗ или умственной отсталостью специальных образовательных условий с учетом его возможностей.

3.2.3. Проектирование необходимых структурных составляющих АОП.

3.2.4. Формулирование цели АОП.

3.2.5. Определение круга задач в рамках реализации АОП.

3.2.6. Определение содержания АОП (коррекционный, образовательный и воспитательный компоненты).

3.2.7. Планирование форм реализации разделов АОП.

3.2.8. Определение форм и критериев мониторинга учебных достижений и формирования социальной компетентности обучающегося.

3.2.9. Определение условий по внедрению и реализации программы (создание «безбарьерной» среды: специальные приспособления в помещениях школы, оборудование рабочего места и др.; организация деятельности учителя и специалистов психолого-педагогического сопровождения в соответствии с программой).

3.3. Адаптированная образовательная программа Школы согласовывается с Управляющим Советом, рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается директором Школы.

3.4. Школа может, в случае необходимости, вносить изменения и дополнения в адаптированную образовательную программу.

#### **4. Основные права и обязанности участников реализации АОП**

##### **1.1. Учитель Школы:**

- участвует в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов АОП (образовательный, воспитательный компонент);
- участвует в разработке контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным предметам;
- участвует в оценке выполнения и коррекции программы.

##### **1.2. Предметные методические объединения учителей Школы:**

- разрабатывают содержание АОП: разрабатывают и обсуждают адаптированные рабочие программы учебных предметов;
- участвуют в мониторинге реализации программы, обсуждают его итоги, вносят коррективы в программу на очередной учебный год;
- разрабатывают и обсуждают контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами образования.

1.3. Управляющий Совет Школы:

- согласовывает основные положения и разделы АОП;
- выносит текст программы на педагогический совет школы.

1.4. Педагогический совет Школы:

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы АОП;
- выносит текст программы на утверждение директору школы.

1.5. Администрация Школы:

- организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения АОП;
- участвует в разработке и обсуждении программы;
- осуществляет контроль над выполнением программы и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- обеспечивает условия для реализации программы.

1.6. Родители:

- имеют право принимать участие в обсуждении и реализации АОП;
- имеют право участвовать в оценке выполнения программы.

**6. Заключительные положения**

6.1. Данное Положение является локальным правовым актом школы.

6.2. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Школы.

6.3. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.